



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría  
GENERAL

**EL SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.  
EN SU CALIDAD DE SUPERVISOR(ES)**

**CERTIFICA**

Que HILDA MARÍA JIMENEZ CORTÉS, identificado con cédula de ciudadanía No. 39753218, en desarrollo del objeto del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2211500-340-2017, cumplió a satisfacción con las obligaciones derivadas del mismo, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2017 y el 20 de diciembre de 2017.

Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados contractualmente, los cuales se remitieron a la Subdirección de Contratos.

La presente certificación se expide para efectos de pago por el valor de ochocientos sesenta y siete mil ochocientos cuatro pesos m/cte. ( \$867,804.00 ), tal como lo estipula la cláusula TERCERA del contrato: Valor y Forma de Pago.

R.P.	Rubro Pptal	Nombre del Rubro Presupuestal	Fuente Financiación	Valor a Pagar
398	3311507421152185	185 - Implementación de un modelo de Gestión Documental para la Secretaria Gen		867,804.00

**Centros de Costo**

R.P.	Rubro Pptal	Nombre del Rubro Presupuestal	Centro de Costo	Vr Centro Costo
398	3311507421152185	185 - Implementación de un modelo de Gestión Documental	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	867,804.00

Así mismo dejo constancia que verifiqué el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, realizados por el contratista por el periodo certificado, los cuales están ajustados a las normas legales vigentes, fotocopia de los mismos se remitieron a la Subdirección de Contratos.

**EDGAR GONZALEZ SANGUINO**  
Subdirector de Servicios Administrativos

Solicitud No: 6003